

## VRIJWILLIGERSSTATUUT

Februari 2018

De Stichting Wicherumloo zet zich in voor het

- realiseren van professionele zorg aan de bewoners van Wicherumloo;
- het werven en besteden van financiën gericht op het welzijn van de bewoners;
- het fungeren als vraagbaak voor potentiële bewoners;
- werven van vrijwilligers voor ondersteunende activiteiten bij de zorgverlening en voor onderhoudswerkzaamheden;
- aanbieden van pastorale zorg.

De professionele zorg wordt geleverd door de Stichting Bethanië uit Ede.

De diensten die door Bethanië worden aangeboden, zijn:

- 24 uren zorg voor 14 bewoners op 2 groepswoningen dementie op Willinkhuizen;
- 24 uren zorg voor de bewoners van De Vijfsprong (somatiek) en zo nodig voor bewoners op Roekel met een zorgindicatie;
- thuiszorg;
- dagbesteding.

Om al deze zorg in Wicherumloo te realiseren zijn vrijwilligers onmisbaar. Daarom beschrijven we in dit statuut een aantal “uitgangspunten”, waaraan de Stichting Wicherumloo wil voldoen om vrijwilligerswerk verantwoord, aantrekkelijk en uitdagend te maken. De uitgangspunten zijn vastgesteld in het bestuursoverleg van de Stichting Wicherumloo van 11 januari 2016.

Een vrijwilliger is een ieder die een onbetaalde bijdrage levert aan het realiseren van de activiteiten van de Stichting Wicherumloo. Deze bijdrage kan regelmatig of zo nu en dan zijn.

### **Organisatie vrijwilligerswerk.**

Het vrijwilligerswerk is beschreven in een **Activiteitenplan Vrijwilligers** (zie website) en verdeeld over een aantal groepen, zodat de vrijwilliger kan kiezen in welke groep zijn kwaliteiten het best tot zijn recht komen. Voor de vrijwilligersgroepen zijn twee coördinatoren aangesteld door het bestuur van Stichting Wicherumloo. De coördinatoren weten waar vrijwilligers nodig zijn en zetten zich in om te zorgen voor voldoende vrijwilligers voor de geplande activiteiten. Zij spreken met de vrijwilligers de gedragsregels door en kunnen desgewenst met de vrijwilliger een voortgangsgesprek voeren over het vrijwilligerswerk.

De coördinatoren houden het vrijwilligersbestand actueel.

Als je belangstelling hebt of je kent iemand, die vrijwilliger wil worden, meld je dan bij de coördinatoren of één van de contactpersonen van een vrijwilligersgroep.

### **Gedragsregels voor de vrijwilligers**

- Het werk is vrijwillig, maar niet vrijblijvend, we moeten erop kunnen rekenen dat je volgens de planning aanwezig bent. Bij verhindering, wegens ziekte of anderszins, regel je zelf jouw vervanging met andere vrijwilligers uit jouw groep.
- Privacy van cliënten en vrijwilligers wordt gerespecteerd en gewaarborgd (je bent voorzichtig met uitspraken en goedbedoelde adviezen). Alles wat in Wicherumloo voorvalt moet ook binnenshuis blijven;
- Je bent bereid een cursus te volgen als dat nodig is in specifieke situaties in het vrijwilligerswerk;
- Je neemt geen geld of geschenken aan van de cliënten;
- Als er misstanden plaatsvinden moeten die gemeld worden aan de coördinatoren of het verantwoordelijke bestuurslid;
- Je respecteert de protestants-christelijke identiteit van Wicherumloo en houdt daarmee rekening in je handelen;
- Je ondertekent de vrijwilligersovereenkomst.

### **Wat bieden wij de vrijwilliger?**

- Duidelijke taakafspraken en eigen verantwoordelijkheid binnen de kaders, overleg en inspraak t.a.v. de werkzaamheden.
- Minimaal 1 keer per jaar wordt een vrijwilligersbijeenkomst gehouden. Hierin worden de vrijwilligers bijgepraat over veranderingen en andere nieuwtjes. Ook voorstellen en op- en aanmerkingen van de vrijwilligers worden besproken.
- Indien noodzakelijk cursussen.
- Ontspanningsactiviteit die georganiseerd wordt voor de vrijwilligers.
- Een WA-verzekering voor het vrijwilligerswerk en een collectieve ongevallenverzekering tijdens het uitoefenen van het vrijwilligerswerk.

### **Onkosten**

Wanneer er onkosten gemaakt moeten worden, is vooraf toestemming van het bestuur nodig. Na inlevering van een kostenoverzicht (met nota of bon) wordt het voorgeschoten bedrag terugbetaald.

Als je wilt stoppen als vrijwilliger geef je dit tijdig aan bij je contact persoon, zodat er op tijd vervanging kan worden geregeld.



## Vrijwilligersovereenkomst

Naam:.....

Straat:.....

Postcode:.....Woonplaats:.....

Geboortedatum:.....

Telefoon:.....\Mobiel.....

E-mail:.....

Aanvangsdatum vrijwilligerswerk:.....

Ik ga akkoord met het vrijwilligersstatuut en de uitgangspunten van de Stichting Wicherumloo.